

Art.1 – ORGANIZZATORE, LUOGO E DATE

La manifestazione FUSAEXPO è organizzata presso il quartiere fieristico denominato "Brixia Forum" sito in Via Caprera 5, 25125 Brescia, in seguito chiamato Quartiere Fieristico, da Area Fiera s.r.l., con sede legale in Via Visano 31/C, 25010 Isorella (BS), partita IVA e codice fiscale 04019390980, di seguito più brevemente chiamato Organizzatore. La Manifestazione fieristica denominata "FUSAEXPO – Forniture Uffici e Servizi Aziendali" in seguito più brevemente chiamata Manifestazione si svolgerà dal 05 al 07 ottobre 2021.

Art.2 – PARTECIPANTI

I soggetti idonei a partecipare alla Manifestazione sono le aziende che espongono prodotti e servizi di loro produzione o loro concessionari, agenti, rivenditori, rappresentanti inerenti ai settori delle costruzioni, dell'arredo, delle forniture per uffici e aziende in generale, della sicurezza e della finanza, nonché le associazioni di categoria, gli enti economici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azioni di promozione per i settori indicati, attività di studio, informazione e divulgazione nel campo specifico (in seguito più brevemente chiamati Espositori o Espositore). Dalla Manifestazione saranno esclusi gli Espositori non conformi o comunque considerati a insindacabile giudizio dell'Organizzatore non idonei.

Art.3 – PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

Gli Espositori che intendono aderire alla Manifestazione devono contattare via mail oppure telefonicamente l'Organizzatore e devono farne richiesta tramite il modulo denominato "Proposta di Partecipazione" inviandola all'Organizzatore unitamente all'attestazione di versamento degli importi dovuti tramite fax, e-mail, PEC, o altro supporto concordato.

La Proposta di partecipazione dovrà essere compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta con il timbro dell'azienda e firmata dal Legale Rappresentante.

L'espositore deve obbligatoriamente inviare immagini del proprio stand oppure copia del progetto dello stand che intende utilizzare in modo che l'Organizzatore possa verificare che la qualità espositiva sia in linea agli standard dell'intera manifestazione.

La Proposta di Partecipazione una volta sottoscritta dall'Espositore e dall'Organizzatore costituisce contratto ufficiale di partecipazione.

L'Organizzatore potrà ritenere valide, ai fini della conclusione del contratto, le Proposte di partecipazione incomplete e/o non timbrate e firmate in ogni loro parte, nonché mancanti della attestazione di pagamento.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere particolari richieste dell'Espositore indicate sulla Proposta di Partecipazione.

Art.4 – ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non accettare la Proposta di Partecipazione e di conseguenza la facoltà di risolvere il presente accordo nei seguenti casi:

- presentazione di una Proposta di Partecipazione non regolarmente compilata e non debitamente sottoscritta;
- per ragioni organizzative.

Nei casi sopra elencati l'Organizzatore restituirà l'anticipo eventualmente versato dal contraente e null'altro sarà dovuto.

L'Espositore e l'Organizzatore concordano che all'Organizzatore verrà riservata la facoltà di recedere dalla Proposta di Partecipazione controfirmata nei seguenti casi:

- l'Espositore non abbia versato l'anticipo nei tempi previsti dal presente Regolamento di Manifestazione;
- per la presenza di sospesi amministrativi derivanti anche da precedenti rapporti tra l'Organizzatore e l'Espositore o nel caso si ravvisi in capo all'Espositore un evidente stato di insolvenza;
- per ragioni organizzative.

Nei casi sopraelencati nessun indennizzo sarà dovuto all'Espositore e l'Organizzatore restituirà eventualmente quanto versato dall'Espositore. Nel caso in cui la ragione del recesso sia la presenza di sospesi amministrativi l'Organizzatore avrà titolo di trattenere a parziale o totale compensazione quanto eventualmente versato dall'Espositore.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di interrompere e/o non consentire le operazioni di allestimento dell'Espositore o di eventuali allestitori da questo incaricati nel caso di sospesi amministrativi.

Art.5 – SPAZIO ESPOSITIVO

Gli spazi espositivi possono essere ricavati, a discrezione e insindacabile giudizio dell'Organizzatore, in zone diverse del Quartiere Fieristico.

Per esigenze di layout di Manifestazione, l'Organizzatore avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di modificare/ridurre la larghezza delle corsie senza compromettere la sicurezza e la transitabilità delle stesse e senza che nulla l'Espositore possa eccepire al riguardo.

L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dall'Organizzatore, tenuto conto dell'interesse generale della Manifestazione, della priorità della data di ricezione della Proposta di Partecipazione, della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dall'Espositore. Le planimetrie di Manifestazione inviate dall'Organizzatore all'Espositore hanno carattere provvisorio in quanto potrebbero subire delle variazioni.

Anche in caso di accettazione della Proposta di Partecipazione, l'Organizzatore si riserva la possibilità di spostare, variare, modificare l'area assegnata all'Espositore nell'interesse della buona riuscita della Manifestazione.

L'Organizzatore si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, anche durante la Manifestazione di modificare il numero di fronti espositivi dell'area assegnata all'Espositore, di modificare o ridurre la superficie dello spazio espositivo dell'Espositore e di sostituirlo con altro variandone la posizione.

Nel caso in cui si verifichi uno dei casi sopracitati l'Espositore avrà diritto esclusivamente alla restituzione della differenza tra l'importo già versato a titolo di quota di partecipazione e il costo dello spazio assegnatogli.

Nel caso in cui l'Espositore occupi una superficie maggiore, rispetto a quella indicata sulla Proposta di Partecipazione, l'Organizzatore si riserva la facoltà di richiederne il pagamento immediato applicando la corrispondente tariffa espositiva maggiorata del 50%.

Art.6 CESSIONE – RIDUZIONE – RECESSO

È vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente lo spazio assegnato o parte di esso senza preventiva autorizzazione scritta dell'Organizzatore.

L'Espositore che intende ridurre lo spazio dopo che la Proposta di Partecipazione sia stata accettata dall'Organizzatore dovrà darne tempestiva comunicazione scritta all'Organizzatore motivandone le ragioni; in questo caso l'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere la richiesta oppure di accoglierla e ridurre la metratura dello spazio assegnato riservandosi la facoltà di variarne la posizione riparametrando anche l'importo in base ai nuovi dati.

L'Espositore che intende non partecipare alla Manifestazione dopo che la Proposta di Partecipazione sia stata accettata dall'Organizzatore dovrà inviare comunicazione scritta via posta certificata di recesso all'Organizzatore motivandone le ragioni. Il recesso dalla Manifestazione è così regolato:

- se la comunicazione è pervenuta entro e non oltre 15 giorni dalla data riportata sulla Proposta di Partecipazione non sono applicate penali e l'Organizzatore si impegna a versare la restituzione di quanto eventualmente versato dall'Espositore e null'altro.
- se la comunicazione è pervenuta oltre i 15 giorni dalla data riportata sulla Proposta di Partecipazione controfirmata dall'Organizzatore ed entro il 30 marzo 2021 la penale è pari al 50% dell'importo di partecipazione.
- se la comunicazione è pervenuta oltre i 15 giorni dalla data riportata sulla Proposta di Partecipazione controfirmata dall'Organizzatore ed oltre il 30 marzo 2021 la penale è pari al 100% dell'importo di partecipazione.

Le somme indicate a titolo di penale sono da corrispondere all'Organizzatore per intero al momento del ricevimento della relativa fattura.

L'Espositore che non avrà occupato lo spazio assegnatogli entro i termini previsti dal presente regolamento sarà considerato inadempiente e dovrà corrispondere l'intero importo di partecipazione maggiorato del 50%.

Art.7 TARIFFE DI PARTECIPAZIONE

Per l'iscrizione è richiesto il pagamento di una quota di Iscrizione pari ad € 250,00 + IVA.

Tale quota comprende:

- Iscrizione sul Catalogo ufficiale
- Accesso Internet Wi-fi
- Tessere servizio espositore (come più avanti specificato)
- Tessera parcheggio espositore (come più avanti specificato)

L'Espositore, inoltre, deve corrispondere una quota di registrazione di € 200,00 + IVA per ogni marchio rappresentato o di cui comunque espone o promuove i prodotti. Tale quota comprende l'iscrizione sul catalogo ufficiale.

Nel caso fossero riscontrati in esposizione o promozione prodotti o servizi di tali ultime aziende non registrate, verrà addebitato un importo pari a € 1.000,00 per ogni marchio non iscritto.

Gli stand disponibili sono in formato 4x4 m e relativi multipli.

L'assegnazione degli spazi espositivi interni al padiglione comporta il pagamento (oltre alla quota di iscrizione indicata in precedenza) di una Tariffa per mq + IVA come di seguito descritto:

- Area libera tariffa promo (prenotazione entro il 30/11/2020) € 140,00 al mq + IVA
- Area libera tariffa standard (prenotazione dopo il 30/11/2020) € 160,00 al mq + IVA

L'area libera ha come oggetto la nuda superficie e prevede la moquette di colore standard, NON COMPRENDE ALCUN TIPO DI ALLESTIMENTO (no pareti, no impianto elettrico ma solo un punto di fornitura).

L'Espositore ha la possibilità di utilizzare l'allestimento standard fornito dall'Organizzatore; l'utilizzo dell'area preallestita comporta il pagamento di una Tariffa per mq + IVA (da aggiungersi alla tariffa per l'area libera) come di seguito descritto:

- Allestimento standard fornito dall'Organizzatore € 40,00 al mq + IVA

L'allestimento standard fornito dall'Organizzatore ("preallestito") comprende:

- le pareti divisorie con gli altri spazi espositivi occupati da altri Espositori;
- i fascioni orizzontali in corrispondenza dei lati dello spazio espositivo aperti sulle corsie di passaggio del pubblico con nome espositore in caratteri standard e relative colonne di sostegno;
- due faretti LED per illuminazione ogni 16 mq
- una multipresa elettrica potenza 1 kW (220V).

E' prevista un'ulteriore opzione di completamento dello stand, denominata "PACCHETTO ARREDO" costituita da: 1 scrivania rettangolare, 3 sedie, 1 sgabello, 1 reception desk, 1 cestino, 1 appendiabiti ad € 300+IVA.

Le tariffe sono comprensive dei costi degli eventi collaterali predisposti dall'Organizzatore in ordine a convegni, conferenze ed avvenimenti celebrativi e di pubbliche relazioni previsti dal programma di manifestazione, inclusa l'eventuale ospitalità di delegazioni di operatori professionali e di autorità statali, italiane e straniere, di relatori e conferenzieri se invitati dall'Organizzatore.

Le tariffe, come sopra indicate, comprendono inoltre:

- Tessere servizio espositore di libero ingresso permanenti, in base all'area occupata, alle seguenti condizioni:
 - 2 tessere per uno stand fino a 16 mq
 - 4 tessere per uno stand maggiore di 16 mq fino a 32 mq
 - 6 tessere per uno stand oltre i 32 mq.
- Una Tessera servizio espositore di libero ingresso con il proprio mezzo all'interno dei parcheggi dedicati (essendo il parcheggio espositivo non custodito, l'Organizzatore declina ogni responsabilità per eventuali furti o danni che i veicoli dovessero subire);
- Promozione generale;

Regolamento generale di manifestazione 2021

- Riscaldamento-aerazione, sorveglianza generale (spazi espositivi esclusi), illuminazione generale dei padiglioni, informazioni, servizi igienico sanitari, pronto soccorso sanitario.

E' vietata la cessione o il prestito delle tessere di libero ingresso.

Il personale di servizio dell'Organizzatore è autorizzato, qualora lo ritenga necessario, a richiedere i documenti di identità personale e a ritirare la tessera a coloro che ne sono in possesso abusivamente.

Art.8 TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il versamento dell'anticipo e del successivo saldo per l'importo indicato sulla Proposta di Partecipazione controfirmata dovrà essere effettuato entro i termini e con le modalità indicate sulla stessa.

Al ricevimento del pagamento da parte dell'Espositore, l'Organizzatore, emetterà la relativa fattura corrispondente.

Eventuali servizi richiesti dopo la sottoscrizione della Proposta di Partecipazione e tutte le spese che l'Organizzatore dovesse sostenere per l'Espositore vanno saldati al momento della richiesta e comunque non oltre il giorno prima dell'apertura della Manifestazione.

Art.9 CATALOGO

Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, l'Organizzatore provvede alla diffusione del Catalogo Espositori con le indicazioni desunte dalla Proposta di Partecipazione.

I dati raccolti dall'Organizzatore con la Proposta di Partecipazione contribuiscono a formare il Catalogo Espositori, nel caso in cui i dati siano incompleti o mancanti o errati l'Espositore esonererà l'Organizzatore da ogni responsabilità per dichiarazioni e/o pubblicazioni mendaci o errate.

L'Espositore solleva da ogni responsabilità l'Organizzatore per eventuali errori di grafica, di battitura.

Il Catalogo Espositori è l'unica pubblicazione ufficiale dell'Organizzatore, ogni altra pubblicazione relativa alla Manifestazione avviene ad iniziativa di privati che mancano di ogni autorizzazione.

Art.10 PUBBLICITÀ

Gli strumenti pubblicitari sono gestiti dall'Organizzatore il quale avrà la facoltà di realizzare discrezionalmente ogni soluzione pubblicitaria che riterrà opportuna.

Mentre viene lasciata la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria dell'Espositore all'interno del proprio spazio espositivo, è invece esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri Espositori o che comunque sia ritenuta non opportuna da parte dell'Organizzatore stesso. Sono vietate anche le seguenti forme pubblicitarie:

- qualsiasi forma di pubblicità o volantinaggio al di fuori del proprio spazio espositivo salvo autorizzazione scritta dell'Organizzatore
- qualsiasi forma di pubblicità o volantinaggio relativo ad altre manifestazioni
- esposizione di prodotti o di immagini anche indicative riferite ad aziende non presenti sul Catalogo Espositori

- utilizzo di apparecchi per la riproduzione/amplificazione di musiche o suoni, salvo autorizzazione scritta dell'Organizzatore. In tal caso sarà cura e spesa dell'Espositore adempiere a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine delle quali, lo stesso si assume ogni responsabilità.

L'inosservanza dei divieti elencati conferisce all'Organizzatore la facoltà di:

- ammonire in forma verbale o scritta l'Espositore
- interrompere la fornitura di energia elettrica allo stand dell'Espositore con preavviso di 15 minuti e per un massimo di 8 ore.
- addebitare una penale di € 1.000,00 per ogni sanzione rilevata con riserva dello stesso di ulteriori richieste risarcitorie per il maggiore danno subito.

Art.11 ANNULLAMENTO – SOSPENSIONE – MODIFICA MANIFESTAZIONE

L'Organizzatore si riserva il diritto di modificare le sedi per la Manifestazione, l'orario di apertura e di chiusura e la durata della manifestazione, la data o le date dello svolgimento a condizione che la modifica di quest'ultime non superi i 24 mesi dalle date presenti sulla Proposta di Partecipazione.

L'Organizzatore si impegna comunque ad informare tempestivamente l'Espositore di tale modifica. Nel caso in cui si verificano le predette condizioni, il contratto, continuerà ad impegnare le parti. L'Espositore non avrà dunque diritto ad alcun rimborso dei pagamenti effettuati, sarà tenuto a pagare il saldo delle rimanenze e non potrà rivendicare nessun tipo di indennizzo per perdite o spese sostenute o danni causati da rinvii o modifiche (anche di format). Nel caso in cui l'Organizzatore dovesse variare le date oltre i 24 mesi da quelle indicate sulla domanda di adesione e l'Espositore presenti ufficialmente una richiesta di ritiro dalla manifestazione con questa motivazione, l'Organizzatore si impegna a restituire le cifre versate al netto delle spese sostenute.

Qualora la Manifestazione venga sospesa per cause di forza maggiore dopo la data di apertura agli espositori (e/o loro allestitori) per gli allestimenti, nessun rimborso è dovuto. L'Espositore esonererà l'Organizzatore da ogni responsabilità nel caso in cui i quartieri fieristici interpellati neghino la disponibilità degli spazi espositivi. In caso di evento fortuito o di causa maggiore o di altro genere (guerre, ribellioni, atti di terrorismo, sabotaggi, epidemie, terremoti, avverse condizioni meteorologiche eccezionali) che possano influenzare o impedire l'afflusso dei visitatori e lo svolgimento della manifestazione i partecipanti non potranno al riguardo pretendere alcunché a qualsiasi titolo. Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile. L'Organizzatore si riserva il diritto, a suo giudizio discrezionale e insindacabile, di emanare norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'andamento della Manifestazione, nonché di adottare tutte le disposizioni che fossero suggerite o imposte dalla necessità o dalle esigenze fieristiche. Tali norme hanno valore pari a quelle del presente Regolamento e sono obbligatorie per tutti gli Espositori.

Art.12 ACCESSO AL QUARTIERE – OCCUPAZIONE – ALLESTIMENTO

L'Organizzatore determina che l'accesso al Quartiere Espositivo sia organizzato con le seguenti modalità:

1) Accettazione Espositori: l'Espositore che accede per la prima volta al Quartiere Fieristico per la Manifestazione in oggetto dovrà recarsi presso la Segreteria Organizzativa posta all'ingresso principale del Quartiere Fieristico e ritirare i pass pedonali e veicolari per l'accesso in autonomia al Quartiere fieristico durante gli orari dedicati all'allestimento e alla Manifestazione. La consegna dei pass da parte dell'Organizzatore è subordinata al saldo di ogni importo dovuto dall'Espositore.

2) Occupazione dello spazio espositivo: l'Espositore è tenuto ad occupare lo spazio assegnatogli dall'Organizzatore entro le ore 16:00 del giorno precedente l'apertura della Manifestazione, gli spazi assegnati e non occupati saranno rimessi a disposizione dell'Organizzatore che potrà disporre a proprio insindacabile giudizio e l'Espositore sarà considerato inadempiente e tenuto a corrispondere a titolo di penale quanto previsto dall'art.6 del presente regolamento.

3) Allestimento: l'Espositore ha la possibilità tramite la Proposta di Partecipazione di avvalersi di strutture preallestite o di area libera.

Per le strutture preallestite sarà cura dell'Organizzatore provvedere all'allestimento come da Proposta di Partecipazione, eventuali modifiche richieste dall'Espositore saranno accolte a discrezione dell'Organizzatore.

La moquette viene fornita rivestita da una pellicola trasparente di protezione; all'interno degli stand è onere dell'espositore rimuovere tale strato protettivo prima dell'apertura al pubblico della manifestazione.

L'Espositore che avrà scelto l'area libera sarà tenuto ad occuparsi, direttamente o tramite allestitori autorizzati all'accesso al Quartiere Fieristico dall'Organizzatore, dell'allestimento del proprio spazio espositivo in conformità con quanto previsto dal regolamento tecnico del Quartiere Fieristico e inviando progetto di allestimento all'Organizzatore entro 60 giorni dall'inizio della manifestazione. L'Organizzatore si riserva la facoltà di approvare o respingere eventuali progetti non adeguati alla Manifestazione, se necessario anche provvedendo, sempre a spese dell'Espositore, alla fornitura di uno stand preallestito.

Sarà cura dell'Espositore verificare che il proprio allestimento sia a norma di legge e conforme al Regolamento Tecnico del Quartiere Fieristico.

Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico dell'Espositore il quale esonererà espressamente l'Organizzatore per i danni eventualmente derivati a sé medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta.

L'Organizzatore specifica le aree espositive prenotate con l'area libera non saranno dotate di pareti divisorie se non espressamente richiesto dall'Espositore sulla Proposta di Partecipazione.

4) Manifestazione: dall'inizio fino al termine della Manifestazione è vietato all'Espositore smontare parzialmente o totalmente lo stand o asportare materiali esposti.

Gli Espositori che non rispetteranno questo divieto saranno tenuti al pagamento di una penale di € 1.500,00.

5) Smontaggio: l'Organizzatore prevede una fase riservata allo smontaggio dell'allestimento e alla rimozione dei materiali di proprietà dell'Espositore; quest'ultimo si impegna a ripristinare le condizioni iniziali dello spazio espositivo in termini di ordine e pulizia, l'Organizzatore si riserva la facoltà di addebitare eventuali parti mancanti di allestimento all'Espositore una volta che quest'ultimo abbia liberato il proprio spazio espositivo.

Ogni specifica di data e di orario per le operazioni sopraelencate saranno pubblicate dall'Organizzatore e inviate all'Espositore tramite apposite circolari.

Art.13 FORNITORI E EROGAZIONE SERVIZI

Per i lavori di allestimento dello stand, il noleggio degli arredi, i servizi all'Espositore, la fornitura idrica ed elettrica l'Organizzatore si avvale di una o più aziende a cui si riserva di attribuire la qualifica di fornitori autorizzati. Dette prestazioni o forniture sono fatturate dall'Organizzatore e fornite attraverso i fornitori autorizzati all'Espositore. L'Organizzatore pertanto non si assume responsabilità in merito ad eventuali disservizi o difformità nella somministrazione delle stesse.

I servizi richiesti nei 10 giorni precedenti la Manifestazione subiranno una maggiorazione del 50% della tariffa base, l'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere le richieste pervenute in questi termini. Eventuali reclami relativi a servizi e forniture dovranno pervenire all'Organizzatore in forma scritta entro la fine della Manifestazione, non verranno considerati reclami presentati oltre il termine della Manifestazione.

Art.14 DANNEGGIAMENTI

L'Espositore (o chi per lui) si obbliga a non deteriorare in alcun modo il Quartiere Fieristico e l'allestimento fornito dall'Organizzatore (o chi per lui).

È vietato utilizzare l'impianto idrico del proprio spazio espositivo o quello dei servizi igienici del Quartiere Fieristico per lo smaltimento di alimenti e rifiuti solidi, liquidi e semiliquidi, sostanze tossiche, corrosive o inquinanti.

Per tutta la durata dell'allestimento l'Espositore (o chi per lui) è tenuto a mantenere libere le corsie di passaggio da ogni materiale, prodotto di scarto, attrezzature, al fine di consentire la libera circolazione di persone e mezzi.

Tutti i rifiuti prodotti durante le operazioni di allestimento e disallestimento dello stand (es. imballi, cartone, legno, cartongesso, plastica, rifiuti ingombranti ecc.) dovranno essere smaltiti obbligatoriamente in proprio dalle ditte partecipanti/ allestitori.

Tutte le operazioni di smaltimento dovranno essere effettuate secondo la normativa in materia vigente (Decreto Legislativo del 3 aprile 2006 n° 152 – Norme in materia ambientale – e s.m.i.).

L'Espositore è tenuto a rimuovere eventuali rimanenze di pittura o di nastri adesivi all'esterno dello stand durante le fasi di allestimento e per tutta la superficie dello spazio espositivo durante lo smontaggio al fine di ripristinare la condizione iniziale dello spazio espositivo.

Nel caso in cui l'Organizzatore debba provvedere a ripristinare le condizioni iniziali degli spazi espositivi e/o alla riparazione di eventuali danneggiamenti imputabili all'Espositore si avvarrà di propri fornitori e imputerà i costi all'Espositore stesso. L'Organizzatore si riserva la facoltà di trattenere a garanzia il materiale esposto e l'allestimento dell'Espositore stesso sul quale avrà diritto di rivalersi, fatte salve, altre eventuali forme di risarcimento.

Art.15 NORME DI SICUREZZA – PREVENZIONE INCENDI – IMPIANTI ELETTRICI

Tutti i materiali da impiegare per l'allestimento dello spazio espositivo devono essere INCOMBUSTIBILI, IGNIFUGHI ALL'ORIGINE O IGNIFUGATI ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni o modifiche. A tale scopo l'Espositore è tenuto a trasmettere all'Organizzatore entro e non oltre 2 giorni precedenti l'inizio della Manifestazione il Certificato di Ignifugazione ed il rapporto di prova sui materiali che intende utilizzare.

Tutte le installazioni elettriche all'interno degli spazi espositivi sono a carico dell'Espositore, il quale dovrà realizzarle "a regola d'arte" in conformità alle normative vigenti. Successivamente all'avvenuta installazione degli impianti negli stand, ciascun Espositore è tenuto a consegnare all'Organizzatore la "Dichiarazione di Conformità dell'impianto elettrico a regola d'arte", compilata e sottoscritta da professionisti abilitati, attestante la rispondenza degli impianti stessi alla regola d'arte (ex D.M. 37/2008).

L'Espositore (o chi per lui) che allestisce in maniera autonoma il proprio spazio espositivo è tenuto a consegnare all'Organizzatore la Dichiarazione di Corretto Montaggio ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000.

La documentazione richiesta è consegnare entro e non oltre 24 ore prima dell'apertura al pubblico della Manifestazione; una copia della documentazione dovrà sempre essere disponibile presso lo spazio espositivo dell'Espositore.

L'allacciamento degli impianti elettrici e idraulici degli stand alla rete del Quartiere Fieristico potrà essere effettuato esclusivamente dai fornitori autorizzati dell'Organizzatore. Nel caso in cui l'Organizzatore riscontri mancanze nella documentazione richiesta non autorizzerà la fornitura elettrica allo spazio espositivo e l'apertura dello stesso al pubblico visitatore.

Tutti i componenti dell'impianto elettrico devono risultare conformi alle norme C.E.I. ed avere il marchio IMQ od equivalenti.

Art.16 SICUREZZA SUL LAVORO

L'Espositore è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare quanto previsto dal D.Lgs.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e ad attenersi all'eventuale DUVRI dell'Organizzatore.

L'Espositore, nell'affidamento dei lavori di allestimento e disallestimento, o di qualsiasi altro lavoro all'interno del Quartiere Fieristico, a propri fornitori dovrà attenersi anche a quanto segue:

- verificare, anche attraverso l'iscrizione alla CCIAA l'idoneità tecnico-professionale dei propri fornitori;
- verificare la regolarità contributiva dei propri fornitori facendosi consegnare copia del DURC;
- verificare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro anche da parte dei propri fornitori;
- consegnare ai fornitori copia del DUVRI redatto dall'Organizzatore, raccogliendo eventuali osservazioni o integrazioni proposte dai fornitori stessi e dandone comunicazione tempestiva all'Organizzatore;
- inoltre, nel caso di più aziende coinvolte, procedere alla valutazione dei rischi da interferenze ed alla redazione del DUVRI per l'area di propria competenza.

Se l'allestimento rientra nella normativa cantieri, Titolo IV del d.lgs.81/2008, l'Espositore dovrà provvedere all'adempimento di tutti gli obblighi previsti.

Con la sottoscrizione delle presenti disposizioni sulla Proposta di Partecipazione l'Espositore dichiara di avere preso attenta visione del contenuto del DUVRI dell'Organizzatore impegnandosi ad osservarne le prescrizioni ed a consegnarne copia ai propri fornitori/allestitori/appaltatori.

Art.17 MACCHINARI E LORO UTILIZZO

Tutti i macchinari e veicoli esposti in mostra devono essere nuovi di fabbrica, omologati o in corso di omologazione per l'immatricolazione. Sono esclusi dall'immatricolazione i prototipi, per cui deve essere indicato in modo esplicito con apposito cartello "prototipo". I macchinari ed i veicoli esposti non possono essere messi in funzione se non con previa autorizzazione scritta dell'Organizzatore, il quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, l'opportunità o meno di concederla.

L'eventuale autorizzazione non comporta alcuna assunzione di responsabilità da parte dell'Organizzatore, né comunque esonera l'Espositore da qualsiasi responsabilità conseguente il funzionamento dei macchinari anzidetti. L'Espositore deve, quindi, mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare i rumori, ad eliminare i cattivi odori, ad evitare emissioni di gas; rimane assolutamente vietato l'utilizzo o la messa in funzione di macchine o apparecchiature che comportino l'uso di fiamme. In ogni caso i macchinari o le apparecchiature non dovranno costituire pericoli per alcuno né arrecare ad alcuno molestia. L'Organizzatore si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare l'autorizzazione concessa e di vietare l'utilizzo all'Espositore di apparecchiature o macchinari qualora riscontri il verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura.

Qualora le macchine o gli impianti debbano adeguarsi alle norme di legge o regolamenti in vigore, l'Espositore dovranno farli esaminare a propria cura e spese per ottenere dalle Autorità competenti i relativi nulla-osta. A tal riguardo gli Espositori che espongono tali macchinari dichiarano, con la sottoscrizione della Proposta di Partecipazione, la conformità delle stesse, con esclusione di ogni responsabilità dell'Organizzatore.

Art.18 VIGILANZA - ASSICURAZIONE

La custodia e la sorveglianza degli spazi espositivi competono esclusivamente all'Espositore per tutta la durata della Manifestazione sia nella fase di allestimento che di smontaggio. L'obbligo di vigilanza compete esclusivamente in capo all'Espositore,

l'Organizzatore raccomanda pertanto a ciascun Espositore una costante presenza presso il proprio stand. L'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per danni a persone o cose da chiunque provocati. Di conseguenza non vengono risarciti i danni derivanti da furti, incendi, fulmini, tempeste, esplosioni, irruzioni d'acqua, pioggia, terremoti o altre cause. L'Organizzatore non risponde dei danni arrecati a terzi causati dalle persone fisiche o dalle società che prestano servizi o effettuano forniture. L'Espositore è responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro all'interno del proprio spazio espositivo.

Art.19 PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

L'Espositore si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti su marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, opere dell'ingegno, diritti d'autore, inerenti i prodotti e/o macchinari esposti.

L'Espositore, pertanto, manleva l'Organizzatore da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione delle norme sulla proprietà industriale e intellettuale e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli altri Espositori sia nei confronti di terzi in genere. Eventuali controversie al riguardo tra Espositori o tra Espositori e terzi, dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero dell'Organizzatore da qualunque onere e/o responsabilità.

Art.20 LIBERATORIA FOTOGRAFICA AI SENSI DELLA LEGGE N.633 DEL 22/04/1941 E SUCCESSIVE MODIFICHE

L'Organizzatore si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi riproduzione a mezzo fotografia, cinematografia, disegno o altro sia del Quartiere Fieristico sia degli stand. All'interno del Quartiere Fieristico possono operare solo i fotografi autorizzati dall'Organizzatore. L'Espositore autorizza espressamente l'Organizzatore, attraverso i fotografi dalla stessa incaricati, alla realizzazione di fotografie e video ritraenti la propria persona, il proprio stand ed i prodotti esposti. L'Organizzatore potrà usare le fotografie e i video oltre che per scopi giornalistici/di comunicazione anche per scopi promozionali e commerciali. Non verrà fatto alcun uso in contesti vietati dalla legge o che ne pregiudichino il decoro o la dignità. La posa e l'utilizzo delle immagini per gli scopi sopra indicati sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita. Il trattamento delle fotografie e dei video verrà eseguito dall'Organizzatore nel pieno rispetto della legge.

L'Espositore autorizza altresì espressamente l'Organizzatore a utilizzare per scopi di comunicazione il materiale accessibile contenuto nei propri canali social (Facebook, Instagram, ecc.) per realizzare, a sua discrezione, post da pubblicare sui canali social ufficiali della Manifestazione.

Art.21 REGOLAMENTO E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE INTEGRAZIONI

L'Organizzatore si riserva la facoltà di modificare e/o integrare in qualsiasi momento il Regolamento generale di Manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività fieristica. Tali disposizioni facendo parte integralmente del presente regolamento, saranno obbligatorie per tutti gli Espositori.

In caso di mancata osservanza a quanto disposto dal Regolamento generale di Manifestazione da parte degli Espositori e/o loro collaboratori l'Organizzatore si riserva la facoltà di attivare le opportune azioni, anche legali, al fine di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art.22 CESSIONE DEL CONTRATTO

Le parti convengono, ai sensi dell'art.1406 cod. civile, che l'Organizzatore possa sostituire a sé una società con le stesse finalità societarie, nei rapporti derivanti dal contratto con l'Espositore.

Art.23 RESPONSABILITÀ

L'Organizzatore declina ogni responsabilità che possa derivare, a qualsivoglia soggetto, da fatti ascrivibili a partecipanti alla Manifestazione anche per quanto attiene il rispetto delle disposizioni regolanti lo svolgimento della Manifestazione stessa nonché di qualsiasi danno che possa derivare agli oggetti esposti anche ascrivibili a fatti casuali o fortuiti.

L'Organizzatore è esonerato da ogni responsabilità per ciò che riguarda i rapporti tra Espositori ed i loro fornitori anche per quanto riguarda la custodia di merci, prodotti, allestimenti e quant'altro.

Art.24 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'inosservanza anche di una sola delle predette clausole, dà luogo alla risoluzione del contratto per colpa dell'Espositore e senza alcun rimborso delle somme pagate, fermo restando l'obbligo dell'Espositore al pagamento del saldo dell'intero importo dovuto per la partecipazione alla Manifestazione e relativi servizi forniti dall'Organizzatore.

Art.25 ACCETTAZIONE REGOLAMENTO GENERALE – LINGUA UFFICIALE, LEGGE APPLICABILE, FORO COMPETENTE

Con la presentazione della Proposta di Partecipazione firmata l'Espositore:

- accetta incondizionatamente le norme del presente Regolamento di Manifestazione
- accetta incondizionatamente le norme del Regolamento Tecnico del Quartiere Fieristico
- si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri fornitori/allestitori le norme contenute nel Regolamento di Manifestazione, nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieristico e eventuali norme e direttive emesse dall'Organizzatore
- riconosce la lingua italiana quale lingua ufficiale di tutta la documentazione della Manifestazione e l'applicabilità della legge italiana.
- riconosce per qualsiasi controversia la competenza esclusiva del Foro di Brescia.